

河海大学江宁校区小浪底音乐台使用申请表

第 号

使用单位		使用时间	
活动内容		参加人数	
活动负责人		联系人及电话	
活动要求			

使用须知

- 1、为了确保正常教学秩序以及自习环境，小浪底音乐台仅限周五晚、周六全天以及周日白天使用；
- 2、本着“谁使用、谁负责”的原则，活动的安全、秩序由活动负责人负全责，特殊情况应向保卫处报告；
- 3、完成各项审批手续后，请在活动前将《使用申请表》送物业管理站；
- 4、服从物业人员现场管理；
- 5、严禁私自操作音响、灯光等设备。使用不当造成设备、物品损坏，由使用单位负责赔偿；
- 6、若需用于灯光、音响的外接电源等，须在《使用申请表》上注明，经批准后由物业管理站的专业人员安排；
- 7、活动结束后，活动负责人须配合物业管理站做好场地卫生保洁工作，恢复场地初始状态。

请仔细阅读上述使用须知。

活动负责人签字：

年 月 日

使用单位负责人签字：

使用单位盖章

年 月 日

江宁校区管理办公室审批意见：

盖 章

年 月 日

活动要求说明：

- 1、活动性质、目的；
- 2、参加活动的人员组成；
- 3、活动所需设备；
- 4、其它事宜。